

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 7 «Золотая рыбка»
Менделеевского муниципального района Республики Татарстан
(МБДОУ Детский сад № 7 «Золотая рыбка»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 7
Протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детский сад № 7
_____ Е.А. Грицук
«01» 09 .2025 год

**Положение о календарно-тематическом планировании
воспитательно-образовательной работы в возрастных группах
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 7
«Золотая рыбка»
Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Календарно-тематический план воспитательно-образовательной работы (КТП) – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 7 «Золотая рыбка» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБДОУ «Детский сад № 7») с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- С Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования;
- СанПиН 1.2.3685-21;
- СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20;
- Стандартом «Педагог»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- Перечнем документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования;
- Уставом МБДОУ Детский сад № 7 «Золотая рыбка»;
- ОП ДО МБДОУ Детский сад № 7 «Золотая рыбка»;
- Правилами трудового распорядка Детский сад № 7 «Золотая рыбка»;

1.3. КТП является неотъемлемой частью ОП ДО Детский сад № 7 «Золотая рыбка»; направлен на реализацию образовательных областей: «Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие».

1.4. КТП – это документ, определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области на каждый день работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, региональными особенностями, приоритетным направлением работы • Детский сад № 7 «Золотая рыбка»;

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Детский сад № 7 «Золотая рыбка»;

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи календарно-тематического планирования

2.1. Целью КТП календарно-тематического планирования является создание условий для всестороннего развития личности ребенка, его социализации и подготовки к дальнейшему обучению в школе.

2.2. Задачи КТП:

- обеспечение реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;
- определение содержания образовательного процесса на определенный период времени;

- планомерное и последовательное освоение детьми образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие и физическое развитие;
- обеспечение преемственности и взаимосвязи между различными видами деятельности;
- формирование у детей системных знаний и умений;
- создание условий для индивидуализации обучения и учета особенностей каждого ребенка;
- организация образовательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

3. Принципы и организация календарно-тематического планирования

3.1. КТП должно учитывать возрастной состав группы, условия развития детей.

3.2. КТП должен:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста;
- строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, то есть на основе игровой деятельности;
- соответствовать критериям полноты и достаточности;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.3. КТП должно быть составлено с опорой на принципы:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства: младенческого, раннего и дошкольного возраста, обогащение детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, в рамках которой ребенок активно выбирает содержание своего образования, становится субъектом образования индивидуализация дошкольного образования;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество организации с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и стимулирование познавательных интересов и действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования, соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития;
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

3.4. Для полного раскрытия каждой темы недели комплексно-тематического планирования, согласно ОП ДО Детский сад № 7 «Золотая рыбка», педагог должен планировать работу над темой, учитывая рассмотрение её через все образовательные области.

3.5. Планирование образовательного процесса должно строго соответствовать комплексно-тематическому планированию по ОП Детский сад № 7 «Золотая рыбка»;

В конце работы по каждой теме необходимо планировать итоговое мероприятие для осуществления контроля за степенью усвоения материала дошкольниками. Планирование мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями воспитанников, работу по формированию культурно-гигиенических навыков, преобразование развивающей предметно-пространственной среды группы, осуществляется при планировании каждой темы в соответствии с годовым планом работы. В КТП должно быть отражено взаимодействие с музыкальным руководителем, учителем-логопедом, инструктором по физической культуре, воспитателем по обучению детей татарскому языку.

3.6. Планирование осуществляют воспитатели группы. В случае длительного отсутствия основного воспитателя группы планирование осуществляют педагоги, его заменяющие.

3.7. КТП должен учитывать требования к максимальной нагрузке детей в организационных формах работы, в соответствии с СанПиНом.

4. Требования к оформлению календарно-тематического плана

4.1. План оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования, в соответствии со структурой ОП ДО МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка». Допускается ведение КТП в электронном виде при наличии персонального компьютера на рабочем месте. Равнозначным является ведение КТП в машинописном и рукописном вариантах.

4.2. КТП разрабатывается воспитателями под руководством заместителя по ВР.

4.3. КТП составляется на учебный год с учетом возрастных особенностей детей каждой возрастной группы.

4.4. КТП ежегодно принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка».

4.5. КТП разрабатывается один на каждую группу и сочетает в себе работу воспитателей данной группы и всех специалистов МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка»- музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя-логопеда, воспитателя по обучению детей татарскому языку.

4.6. КТП оформляется воспитателями и специалистами МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка» в виде таблиц и включает следующие блоки:

Название блока	Содержание блока	Приложение
Титульный лист	На титульном листе КТП педагог указывает: <ul style="list-style-type: none">• полное название детского сада;• название документа, возрастную категорию детей, учебный год;• Ф. И. О. воспитателей группы;	№ 1

	<ul style="list-style-type: none"> • даты начала и окончания ведения плана 	
Сведения о возрастной группе	<ul style="list-style-type: none"> • Задачи МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка» на учебный год; • планируемые результаты возрастной группы; • список и характеристика детей; • данные о родителях: Ф. И. О., номера телефонов 	№ 2
Организационно-методические сведения	<ul style="list-style-type: none"> • Режим пребывания дошкольников; • сетка занятий; • культурно-досуговая деятельность; • физкультурно-оздоровительная работа 	№ 3
Воспитательно-образовательная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • Темы недель на учебный год; • Планирование образовательной деятельности воспитателя по месяцам; • Ежедневное планирование по режимным моментам и видам деятельности; • Взаимодействие с родителями; • Сотрудничество с социальными партнерами; • Педагогическая диагностика 	№ 4

4.7. При оформлении КТП в обязательном порядке предусматривается содержание образовательной деятельности. Допускается изложение в виде текста, конспекта занятия, ссылки на источник, опубликовавший конспекты занятий, либо в качестве приложений к плану.

4.8. При оформлении КТП разрешается ссылка на утвержденные календарно-тематические планы узких специалистов.

4.9. При оформлении КТП в целях уменьшения его объема допускается ссылка на программную, методическую литературу из утвержденного Перечня используемой методической литературы: для реализации образовательных программ дошкольного образования. Обязательным условием оформления ссылки является наличие данной литературы в печатном или электронном виде.

5. Организация работы

5.1. Основа планирования педагогического процесса – ОП ДО и годовой план на текущий учебный год.

5.2. Календарно-тематический план составляется воспитателями на год и осуществляется на основе сетки образовательной нагрузки.

5.3. Календарно-тематический план учитывает:

- требования к организации режима в каждой возрастной группе;
- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах совместной образовательной деятельности.

5.4. План является основным ориентиром педагога в реализации ОП ДО, обязателен к разработке и реализации всеми участниками образовательного процесса, включая педагогов, временно исполняющих обязанности основных работников.

6. Документация и ответственность

6.1. Календарный план является обязательным документом воспитателей МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка».

6.2. Контроль за ведением и реализацией КТП осуществляется заместителем по ВР не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными, в годовом плане контрольными мероприятиями, в соответствии с годовыми задачами.

6.3. Отметку о текущем контроле с замечаниями и предложениями заместитель по ВР делает в Листе контроля за ведением плана (приложение № 5). После проведения тематической проверки в соответствии с годовыми задачами результаты проверки фиксируются в аналитической справке об итогах работы по методической теме.

6.4. Место хранения КТП – рабочее место воспитателя и специалиста.

6.5. КТП хранится в группе в течение учебного года. План прошивается, нумеруется и скрепляется печатью и подписью заведующего детским садом. В августе текущего учебного года план сдается в архив методических материалов МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка».

7.2. Изменения, дополнения принимаются решением на педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего МБДОУ «Детского сада № 7 «Золотая рыбка».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 7 «Золотая рыбка»
Менделеевского муниципального района Республики Татарстан
(МБДОУ Детский сад № 7 «Золотая рыбка»)

Принят

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 7 «Золотая рыбка»

Протокол от «____» _____ 20__ № ____

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 7
«Золотая рыбка»

_____ Е.А. Грицук

«____» _____ 202__ г.

**Календарно-тематический план
воспитательно-образовательной деятельности
в _____ группе №_____
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 7 «Золотая рыбка»
Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан**

на _____ учебный год

Составители: Воспитатель

Начат:

Окончен:

г. Менделеевск
202_ год

1. Сведения о возрастной группе

1.1. Задачи ДОО на учебный год (из годового плана)

<...>

Социально-коммуникативное развитие

<...>

Познавательное развитие

<...>

Речевое развитие

<...>

Художественно-эстетическое развитие

<...>

Физическое развитие

<...>

1.2. Планируемые результаты возрастной группы по ФОП ДО

К четырем годам: <...>

1.3. Списочный состав возрастной группы

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Ф. И. О. родителей, законных представителей	Номер мобильного телефона
1	<...>	<...>	<...>	<...>
2	<...>	<...>	<...>	<...>
3	<...>	<...>	<...>	<...>
4	<...>	<...>	<...>	<...>
Итого: мальчиков: <...> чел., девочек: <...> чел.				

2. Организационно-методические сведения

2.1. Режим пребывания детей в ДОО

Режим дня на холодный период

Режим дня на теплый период

2.2. Сетка занятий

2.3. Культурно-досуговая деятельность (Нов год, осенние утрен, 8 марта, выпускной

Мероприятие	Сроки выполнения	Форма проведения	Ответственный
Сентябрь			

2.4. Физкультурно-оздоровительная работа

2.4.1. Формы физкультурно-оздоровительной работы

<...>

2.4.2. Двигательный режим возрастной группы

Формы работы	Виды занятий	Кол-во и длительность (в минутах)	Длительность, в минутах
Физкультура	в помещении	2 раза в неделю	20
	на свежем воздухе	1 раз в неделю	20
Физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня	а) утренняя гимнастика по желанию детей	Ежедневно	10
	б) подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке	Ежедневно на каждой прогулке	20–25
	в) закаливающие процедуры и гимнастика после сна	Ежедневно	15–20
	г) физкультминутки в середине статического занятия	3–5 раз ежедневно в зависимости от вида и содержания занятий	Не менее 2
	д) занятия в бассейне	1–2 раза в неделю	20–25
Активный отдых	а) физкультурный досуг	1–2 раза в месяц	20–25

	б) физкультурный праздник	2 раза в год	60–90
	в) день здоровья	1 раз в квартал	20–25
Самостоятельная двигательная деятельность	а) самостоятельное использование физкультурного и спортивно-игрового оборудования	Ежедневно	<...>
	б) самостоятельная физическая активность в помещении	Ежедневно	<...>
	в) самостоятельные подвижные и спортивные игры на прогулке	Ежедневно	<...>

2.4.3. Лист здоровья

№ п/п	Ф. И. ребенка	1-е полугодие		2-е полугодие		Группа мебели
		рост	вес	рост	вес	
1	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
2						
3						

3. Воспитательно-образовательная деятельность

3.1. Темы недель на учебный год

Сроки проведения	Темы недели	Дата и название праздника (события) по ФОП ДО	Движение Первых
Сентябрь			
<...>	<...>		
<...>	<...>		
<...>	<...>		
Октябрь			
<...>	<...>		

3.2. Перспективное планирование образовательной деятельности воспитателя по образовательным областям, по месяцам

№ п/п	Месяц	Дата	Тема	Цель
СЕНТЯБРЬ				
1.	1 неделя			
2.	2 неделя			
3.	3 неделя			
4.	4 неделя			

3.3. Ежедневное планирование воспитательно-образовательной деятельности

Тематическая неделя <...> Цели недели: <...>

Этно-региональная составляющая (ЭРС).

День недели, число	Режим	Интеграция образовательных областей	Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей			Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей (центры активности, все помещение группы)	Взаимодействие с родителями, социальными партнерами
			Групповая, подгрупповая работа с детьми	Индивидуальная работа с детьми	Образовательная деятельность в режимных моментах		
	2	3	4	5	6	7	8
	Утро						
	Занятия	Название занятия, время	Цель и задачи занятия, оборудование и материалы.				
		Название занятия, время	Цель и задачи занятия, оборудование и материалы.				
	Прогулка						
	Работа перед сном						
	Вечер						
	Прогулка						

3.4. Взаимодействие с родителями

Родительские собрания, форма проведения	Групповые и индивидуальные беседы и консультации	Тематика наглядных материалов для родителей	Другие формы работы (анкетирование, конкурсы)
Сентябрь			
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

3.5. Сотрудничество с социальными партнерами

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<...>		
<...>		

3.6. Педагогическая диагностика

Цели педагогической диагностики, а также особенности её проведения определяются требованиями ФГОС ДО. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей¹, которая осуществляется педагогом в рамках педагогической диагностики. Вопрос о её проведении для получения информации о динамике возрастного развития ребёнка и успешности освоения им Программы, формах организации и методах решается непосредственно ДОУ.

Специфика педагогической диагностики достижения планируемых образовательных результатов обусловлена следующими требованиями ФГОС ДО:

- планируемые результаты освоения Программы заданы как целевые ориентиры дошкольного образования и представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на разных этапах дошкольного детства;
- целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей и основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей²;
- освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся³.

Педагогическая диагностика направлена на оценку индивидуального развития детей дошкольного возраста, на основе которой определяется эффективность педагогических действий и осуществляется их дальнейшее планирование. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Основная задача диагностики – получение информации об индивидуальных особенностях развития ребенка. На основании этой информации разрабатываются рекомендации для воспитателей и родителей (законных представителей) по организации образовательной деятельности, планированию индивидуальной образовательной деятельности. Педагогическая диагностика проводится в начале и в конце учебного года. Сравнение результатов стартовой и финальной диагностики позволяет выявить

¹ Пункт 3.2.3 ФГОС ДО.

² Пункт 4.3 ФГОС ДО.

³ Пункт 4.3 ФГОС ДО.

индивидуальную динамику развития ребенка.

Педагогическая диагностика индивидуального развития детей **проводится в произвольной форме** на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдения, свободных бесед с детьми, анализа продуктов детской деятельности (рисунков, работ по лепке, аппликации, построек, поделок и др.), специальных диагностических ситуаций. При необходимости используются специальные методики диагностики физического, коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития.

Диагностическое обследование проводится два раза в год: в октябре и апреле.

Структура:

1. Первый этап – проектировочный. Определение целей и методов диагностики.
2. Второй этап – практический. Проведение диагностики. Определение ответственных, обозначение времени и длительности, способов фиксации.
3. Третий этап – аналитический. Анализ полученных фактов.
4. Четвертый этап – интерпретация данных. Это основной путь понимания ребенка и прогнозирования перспектив его развития.
5. Пятый этап – целеобразовательный. Предполагает определение актуальных образовательных задач для каждого ребенка и для группы в целом.

Инструментарий для педагогической диагностики:

- Карты наблюдения возрастного развития дошкольников;
- Лист индивидуального диагностического обследования дошкольников.
- Индивидуальный образовательный маршрут.
- Сводная таблица

В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программы и оценить уровень развития детей, в условиях ДОО используются:

- наблюдение;
- изучение продуктов деятельности детей;
- диагностические ситуации;
- беседы.

Для проведения индивидуальной педагогической диагностики на разных этапах освоения программы используются следующие **диагностические пособия:**

Под ред. Петерсон Л.Г.,
Лыковой И.А.

Педагогическая диагностика к комплексной образовательной программе дошкольного образования «Мир открытий».
Методическое пособие для воспитателей, методистов,
руководящих работников образовательных организаций

Приложение № 5

Лист контроля за ведением календарно-тематического плана

Дата	Замечания	Предложения	Подпись
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>